

INFORMASJONSHEFTE
for
Mobarn Lyngen Barnehage



Mobarn Lyngen Barnehage

Åndalsbakken 7,

6409 Molde

Telefon: 97523921

lyngen@mobarn.no

www.lyngen.mobarn.no

VELKOMMEN

Vi ønsker både barn og foreldre velkommen til Mobarn Lyngen Barnehage og håper vi vil få til et godt samarbeid. Dette informasjonshefte gir vi ut til alle som er i barnehagen. Her vil dere finne nyttig informasjon om barnehagen til bruk i hverdagen.

Hva er en barnehage?

En barnehage er en godkjent pedagogisk tilrettelagt virksomhet på dagtid for barn i førskoleskolealder. Barnehagen skal være et supplement til hjemmet. Virksomheten skal sikre barn omsorg og støtte dem i videre utvikling. I barnehagen skal barn få utfolde seg i trygge omgivelser sammen med jevnaldrende barn, og få oppleve fellesskap med mennesker utenfor sin egen familie. Mobarn Lyngen Barnehage jobber etter en rekke lover og forskrifter; Barneloven, Barnehageloven og Rammeplan for barnehagene.

FAKTA OM MOBARN LYNGEN BARNEHAGE

Navn: Mobarn Lyngen Barnehage

Adresse: Åndalsbakken 7, 6409 Molde

Kontor: 97523921

Trekanten: 91653625 Firkanten:91653626 Rundingen: 91653624

E-post: lyngen@mobarn.no Nettside: lyngen.mobarn.no Eier: Mobarn

ÅPNINGSTID

Mandag til fredag fra kl 07.00-17.00. Barnehagen er stengt alle lørdager, helge- og høytidsdager, samt jul-, nyttårs- og påskeaften. Onsdag før påske stenger barnehagen kl 12.00. Oppsigelsesfrist er i hovedregelen 3 måneder. Ved oppsigelse etter 1. februar må det i hovedregelen likevel betales ut barnehageåret. Barnehagen holder stengt 3 planleggingsdager i året.

AVDELINGER

Barnehagen har 4 avdelinger med til sammen 72 plasser. Barnehageåret 2019/2020 vil vi starte opp med 3 avdelinger som blir den **Gule Trekanten** og **Grønne Rundingen**; storbarn, den **Røde Firkanten**, småbarn.

ORGANISERING

Leverer du barnet ditt mellom kl. 07.00 og 07.30, må du levere det inn på **Firkanten**. Alle går innom sin avdeling for å kle av seg og vaske hender før de kommer til **Firkanten**. Vi velger å fortsette med disse rutinene med vask av hender da vi vet at det over tid vil øke tilstedeværelsen i barnehagen til barna og personalet.

NY I BARNEHAGEN

Tildeling av plass

Nye barn vil få tilsendt en kontrakt som skal signeres og returneres til gitt adresse. Det vil komme informasjon direkte fra barnehagen, der det står litt om tidspunktet for oppstarten, hvilken avdeling barnet skal begynne på og diverse praktiske opplysninger. Det er viktig at det fylles ut henteavtaler, samtykkeerklæring for foto/film- og transport av barn, disse skjemaene fylles ut under tilvenningen. Dere som har fått plass for barnet, har fast plass til barnet begynner på skolen. Ved ønske om å redusere/øke plassen eller skifte barnehage, må det søkes skriftlig på skjema som dere finner på Mobarns hjemmeside eller på Fræna kommunes hjemmeside

Tilvenning i barnehagen

Det er lurt å sette av minimum tre dager til tilvenningen. Tilvenning er gjerne individuelt for hvert barn for hvordan det går. Det skal avtales med primærkontakt om hvordan dette skal gjøres for ditt barn. Vi har satt opp et utgangspunkt.

DAG 1 Varighet: ca. 1- 2 timer

Det er best om foreldrene holder seg i nærheten og er tilgjengelige hele tiden. Det er også en god idé at de deltar aktivt imøte med alt det nye i barnehagen. Vi anbefaler at foreldrene stiller barnet selv, og er aktivt deltagende i leken og barnets utforskning av barnehagen

DAG 2 Varighet: ca. 3 - 4 timer

Personalet overtar mer av ansvaret for barnet, foreldrene er fremdeles med på stell, måltider og legging av barnet. Foreldrene kan trekke seg unna avdelingen i kortere perioder, men gjerne ikke lengre unna enn personalrommet denne dagen. Dette kan gi rom for en samtale mellom foreldrene og barnehagen. Her planlegges blant annet hvor lenge den tredje dagen skal vare, alt etter hvor godt tilvent barnet er.

DAG 3 Varighet: Etter avtale

Dagen da barnet skal prøve å være litt alene i barnehagen. Hvor lenge avtales dagen i forkant. Denne dagen er det greit å være lett tilgjengelig på telefonen om det skulle være noe. Vi anbefaler at barnet er med på måltid, aktivitet og hvile denne dagen. For mange oppleves det vanskelig å overlate barnet til noen man ikke kjenner, det kan da være greit å ta en telefon for å høre om alt står bra til for sin egen del. Vi anbefaler at barnet har kortere dager så langt det lar seg gjøre de første ukene.

VIKTIGE MEDSPILLERE

Samarbeid hjem- barnehage

I barnehagelovens § 1 står det at barnehagen skal gi barn under opplæringspliktig alder gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse med barnas hjem. Et godt samarbeid mellom barnehage og hjem legger grunnlaget for at barnet får en god dag, både i og utenfor barnehagen. For at samarbeidet skal kunne fungere optimalt må forholdet mellom partene være preget av gjensidighet

Vi i Mobarn Lyngen Barnehage er her for barnet ditt. I en travel hverdag er det viktig å informere hverandre, gi råd, støtte hverandre og være åpne om ting som har betydning for barnet. Det være seg hvordan dagen/helga har vært, hvordan man generelt har det, status (endringer i familiesituasjonen), ideer og tilbakemeldinger osv.

Personalet, inkl. vikarer, skal skrive under skjema for taushetsplikt, ifølge Lov om barnehager § 20. dvs. at alt personalet får vite av privat karakter ikke skal komme uvedkommende for øre.

Barnehagen satser på ulike samarbeidsformer og informasjons - kanaler

1. Foreldremøte for nye foreldre våren før barna begynner.
2. Velkomstbrev til nye foreldre, med oversikt over tilvenning, avdelingen og praktiske opplysninger.
3. Hjemmeside med månedsplan, ukeplan, bilder og annen informasjon
4. Informasjonshefte som inneholder praktiske opplysninger.
5. Årsplan
6. Samtale med foreldrene i forbindelse med tilvenning.
7. Kontakt ved hente- og bringe situasjonen.
8. 2 foreldresamtaler i løpet av barnehageåret.
9. Foreldremøte 2 ganger pr. år.
10. Dugnad hver vår.

Andre samarbeidspartnere.

Barnehagen og skolen vil ha kontakt gjennom året som en del av overgangen fra barnehagen til skolen. Andre viktige samarbeidspartnere er helsestasjonen, PP- tjenesten, barnevernstjenesten og BUP.

SIKKERHET OG ANSVAR

Forsikring

Alle barn som går i barnehagen er forsikret i den tiden de er i barnehagen. Dette gjelder all aktivitet både innenfor og utenfor barnehagens område og på turer i barnehagens regi. Allikevel oppfordrer vi at alle barn blir forsikret gjennom private ordninger. Barnas utstyr er ikke forsikret.

Porten

Portene i barnehagen skal være lukket i hente- og bringetida. Det er kun voksne som skal åpne og lukke porten! Står porten åpen kan barn løpe utenfor og i verste fall bli truffet av en bil. Vi har ingen å miste.

Hente- og bringe situasjonen

Dersom det er andre enn de som står på” henteavtale-skjemaet” som skal hente barnet, skal barnehagen ha beskjed. Hente- og bringesituasjonen er viktig for utveksling av informasjon mellom hjem og barnehage. Er det spesielle ting du ønsker å ta opp, be om et møte. Under felles sammenkomster i regi av barnehagen er det foreldrene som har ansvaret for sitt barn, hvis de er tilstede i barnehagen. Aldersgrense for å hente barn i barnehagen er 16 år.

Transport

Ved behov for transport vil det foregå ved offentlige transportmidler. Buss og taxi.

HELSE

Medisinering av barn i barnehagen

Skal unngås så langt det lar seg gjøre. Må det medisineres i barnehagen, skal det fylles ut en avtale om medisinering, der informasjon om legemiddelbruk, oppbevaring osv. skal være nedskrevet. Dette skjemaet finnes i barnehagen, og skal være signert av både foreldrene, personalet og eventuelt lege. Dette er veldig stengt og vi tar dette på alvor.

Sykdom

Syke eller sterkt forkjølte barn må være hjemme pga. smittefaren. Personalet har ikke anledning til å være inne med syke barn i utetiden. Derfor må barnet være helt friskt etter sykdom når det kommer tilbake i barnehagen. Ved sykdom og fravær har barnehage og foreldre et gjensidig orienteringsansvar. Skulle barnet bli syk i barnehagen, vil foreldrene bli kontaktet og barnet skal da hentes. Ved oppkast eller diare skal det gå **min 48 timer fra siste sykdomstegn** før barnet kan komme i barnehagen igjen. Det er derfor viktig at barnehagen til enhver tid har oppdatert telefonnummer foreldrene kan treffes på.

Kosthold

Vi følger de nasjonale retningslinjer fra helsedirektoratet for kosthold i barnehagen, men vi også kose oss ved spesielle anledninger som sommerfest o.l.

PRAKTISKE OPPLYSNINGER

Fravær og ferie

Dersom barnet er forhindret fra å komme til vanlig tid, eller blir borte hele dagen pga. sykdom skal barnehagen ha beskjed snarest samme dag. Dette pga. eventuelle turer og planlagte aktiviteter

Ved ferier (høst/vinter/jul/påske) eller planlagt fri ønsker barnehagen å få beskjed i god tid. Alle barn skal ha minst 4 ukers ferie pr. år, hvorav minst 3 uker sammenhengende om sommeren.

Matpenger

Dette får barnet hver dag: 1 smøremåltid, 1 fruktmåltid samt melk/vann til alle måltidene. I tillegg serverer vi varmmat 1 gang i uken.

Under smøremåltidet har vi fokus på selvstendighet og mestring.

Leker hjemmefra

Vi i Mobarn Lyngen Barnehage har bestemt at det ikke er tillatt å ta med private leker i barnehagen, med unntak for kosedyr/kluter/smokker for de som skal sove

Bursdagsfeiring

Vi markerer bursdager til barna i barnehagen ved å ha barnet i fokus, lage krone, synge bursdagssang, velge bursdagskappe og vi heiser flagget. Barna har egen bursdagsmeny hvor de får velge et alternativ denne dagen. [Invitasjoner til private bursdagsfeiringer gjøres utenom barnehagen.](#)

FOTOGRAFERING OG SAMTYKKEERKLÆRING

Om våren får vi besøk av fotograf. Det blir tatt gruppebilder og portrett av de som ønsker det. Nærmere informasjon vil bli gitt. Foreldrene skal skrive under et samtykke skjema for å godkjenne at bilder av barna i barnehagen kan brukes i f.eks. pedagogiske opplegg, nettsider eller i årsplanen.

Samtykkeerklæringen gjelder så lenge barnet går i barnehagen.

I forbindelse med fellesarrangement er det ikke tillatt å ta bilde/filme av andre enn sine egne barn. Om dere er uheldig og får med noen andres barn er det ikke tillatt å publisere dette på sosiale medier.

Klær og merking

Vi vil minne om at matbokser, klær, sko og utstyr skal merkes med barnets navn. Dette for å unngå at personlige eiendeler blir borte og for å lette arbeidet til personalet. Husk at på Jendem kan man ikke kle seg etter årstidene men etter været. Været skifter fort, så ta med klær etter vær slik at barnet kan være ute å leke. Barn vokser gjerne i rykk og napp, vær derfor så vennlig å ta en sjekk i ny og ne på at klærne passer til barnet. Det hender at klærne til barna blir våte eller at de trenger å skiftes av en annen grunn, sjekk derfor at barnet har ekstra klesskift i kurven sin i barnehagen. Vi ber dere om å ikke ta med gensere eller jakker med faste hetter eller snorer i barnehagen, små barn liker å utforske og det kan være lett å henge seg fast.

KLÆR TIL ALL SLAGS VÆR

Viktig å ha nok skifteklær til enhver tid i barnehagen. Minst 2 sett av alt.

Yttertøy: Regnklær, Dresser (etter årstidene), skotøy etter årstidene

Ellers: Drikkeflaske/kopp og egen ringperm.

Velkommen til oss 😊