Mobarn



Innholdsfortegnelse

S. 3 Foreldre og foresatte

S. 4 Barnehagen vår

S. 5 Planleggingsdager 2026/2027

S. 6 Utviklingsarbeid

S. 7 Tema og prosjektarbeid på Lyngen

S. 8 Tradisjoner og markeringer på Lyngen.

S. 9 Faste tema

S. 9 Barnehagens digitale praksis

S. 10 Fagområder

S. 11 Mat og måltider i barnehagen

S. 12 Foreldresamarbeid

S. 14 Tverrfaglig samarbeid

S. 16 BTI - Bedre Tverrfaglig Innsats

S. 18 Overganger

S. 19 Miljøfyrtårn

S. 20 Dokumentasjon og vurdering.

Til foreldre og foresatte.

Et nytt barnehageår starter med blanke ark og mange muligheter. Vi gleder oss til å møte nye barn, foreldre og foresatte. Vi gleder oss til å bli kjent med dere og håper dere vil trives her hos oss. Til dere som allerede er en del av oss, så ser vi frem til fortsettelsen.

På Lyngen er vi opptatt av et godt foreldresamarbeid med dere foreldre. Vi prøver så godt vi kan å imøtekomme deres ønsker og behov, innenfor de rammene vi har. Et godt samarbeid handler om at alle må delta sammen til det beste for barnet.

Vårt mål er at alle barn skal føle seg trygge her på Lyngen. Trygghet fører igjen til utvikling, læring, mestring og glede.

Vi ønsker å være en barnehage med mye aktivitet, glede og humor!

Mobarn – Beste stedet å være, leke og lære!

Guri Bergsvik, Styrer.

Mobil: 97 52 39 21

E-post: lyngen@mobarn.no

På vår nettside finner dere mer informasjon og planer:

www.lyngen.mobarn.no

Følg oss gjerne på Instagram også:

mobarn_lyngen



Barnehagen vår

Mobarn Lyngen barnehage åpnet 3. januar 2017, og ligger fint til i flotte, naturskjønne omgivelser på Jendem i Hustadvika kommune. Vi har store, fine, lyse lokaler og et tilstedeværende og aktivt personal!



Våre åpningstider er mandag til fredag: kl. 07.00 - 17.00.

Barnehagen har 4 avdelinger:

Avdeling Rundingen

Avdeling Trekanten

Avdeling Firkanten

Avdeling Trapeset





Planleggingsdager i 2026/2027

Torsdag 13 og fredag 14 august 2026

Mandag 4. januar 2027

Fredag 7. Mai 2027.

Disse dagene jobber hele personalgruppen sammen for å legge gode pedagogiske planer, gode refleksjoner blant personalet, for å bli gode rollemodeller i barnehagen. Dagene brukes også til kursing og faglig påfyll for de ansatte.
Den profesjonelle barnehagearbeider og arbeidsdrakta vår vil være i fokus fremover. Alt dette og mer for å bli de beste voksne for deres barn!



Utviklingsarbeid

Vi jobber for å være en psykisk helsefremmed barnehage.

"Barns trivsel – voksnes ansvar"

Mål: Alle barn skal være trygge og føle tilhørighet.

Delmål: blir satt avdelingsvis, ut fra barns interesse, alder og gruppens behov.

Læringsmiljøprosjektet:

Vi tar med oss kompetansen vi har fått med oss fra Læringsmiljøprosjektet (2022-2024) for å jobbe med inkluderende læringsmiljø.

Overordnet mål for prosjektet var å sikre trygge og gode barnehage- og skolemiljø uten mistrivsel og krenkelser som mobbing, vold, diskriminering og trakassering.

Lyngen jobbet med tema læringsmiljø, forebygging, avdekking og håndtering av mistrivsel og krenkelser, regelverk, ledelse, organisasjonsutvikling og barnehagekultur.

PP-tjenesten er en aktiv del av prosjektet og deltok sammen med oss.



Tema og Prosjektarbeid på Lyngen

Vi setter i gang prosjekt og tema gjennom barns medvirkning.
Det betyr at vi tar tak i barns initiativ og interesse for oppstart av et prosjekt eller tema på avdeling. Her er vi også innom inn alle de ulike fagområdene våre.
På denne måten får barna erfare og medvirke til sin hverdag. I barnehageloven står det at vi skal legge til rette og oppmuntre til at barna kan få gi uttrykk for sitt syn på daglig virksomhet. FNs barnekonvensjon sier at barna skal få erfare å få innflytelse på barnehagehverdagen. (Rammeplan for barnehage, s. 27).

Et praktisk eksempel:
De ansatte kan ha planlagt tema om Bondegården. På avdelingen observerer ansatte at barna er veldig opptatt av planeter. Da legges teamet om Bondegården bort, og en starter tema om planeter.
Her er bilde fra et sånt prosjekt:



Tradisjoner og markeringer på Lyngen

- Verdensdagen for psykisk helse
- FN dagen – Barns rettigheter. Foreldrearrangement.
- Pepperkakebakedag. Foreldrearrangement.
- Nissegutt's dagbok -Adventskalender.
- Luciamarkering - kun Stjerneklubb.
- Nissefest – for alle barna.
- Samefolkets dag.
- Kongens bursdag.
- Rockesokk.
- 17. Mai.
- Sommerfest.



Faste tema

Gjennom året jobber vi med disse temaene:

- Trafikk og trafikksikkerhet.
- Brannvern.
- Språkutvikling
- Trygghetssirkelen: Tilknytning og utforskning.
- Livet & Sånt

Barnehagens digitale praksis

Barnehagens digitale praksis skal bidra til barnas lek, kreativitet og læring. Ved bruk av digitale verktøy i det pedagogiske arbeidet skal dette støtte opp om barns læreprosesser og bidra til å oppfylle rammeplanens føringer for et rikt og allsidig læringsmiljø for alle barn. Ved bruk av digitale verktøy skal personalet være aktive sammen med barna. Samtidig skal digitale verktøy brukes med omhu og ikke dominere som arbeidsmåte. Barnehagen skal utøve digital dømmekraft og bidra til at barna utvikler en begynnende etisk forståelse knyttet til digitale medier.

Personalet skal

- utøve digital dømmekraft når det gjelder informasjonssøk, ha et bevisst forhold til opphavsrett og kildekritikk og ivareta barnas personvern
- legge til rette for at barn utforsker, leker, lærer og selv skaper noe gjennom digitale uttrykksformer
- vurdere relevans og egnethet og delta i barnas mediebruk
- utforske kreativ og skapende bruk av digitale verktøy sammen med barna.

Rammeplan for barnehage - digital praksis

Fagområdene

Barnehagens fagområder:

- Kommunikasjon, språk og tekst
- Kropp, bevegelse, mat og helse
- Kunst, kultur og kreativitet
- Natur, miljø og teknologi
- Antall, rom og form
- Etikk, religion og filosofi
- Nærmiljø og samfunn

Rammeplanen for barnehage



Mat og måltider i barnehagen

Måltider:

Kl. 8 Frokost – Barna tar med egen matboks.

Kl. 11 Varmmat eller smøremåltid. Vi serverer varmmat fra Matibox, 2 ganger i uka.

Kl. 14 Fruktmåltid – Vi serverer knekkebrød og frukt.

Måltider skal være en felles positiv læringsarena, med bevissthet rundt språkstimulering og den gode samtalen.
Vi ønsker å stå for et sunt kosthold, skape gode holdninger og vaner i forhold til daglige måltider. Barna er med når vi forbereder måltider og lager mat.
Vi presiserer at vi ikke er sukkerfri, eks ved spesielle arrangement og tradisjoner i barnehagen.

Vi følger Helsedirektoratets retningslinjer
Rammeplan for barnehagen



Foreldresamarbeid

Vi er opptatt av å ha et godt foreldresamarbeid på Lyngen. Dette krever god kommunikasjon og bygging av gjensidig tillit mellom barnehagen og foreldre.
I rammeplanen står det at samarbeid mellom barnehagen og hjemmet alltid skal ha barnets beste som mål, s. 29.
Vi ønsker engasjerte foreldre som medvirker inn mot fellesskapet. Dere medvirker blant annet gjennom foreldremøter med gruppearbeid, refleksjon, innspill i hverdagen, bidrag i arrangement, dugnader og i Samarbeidsutvalget.

Noe av det som dere foreldre allerede er bestemt i felleskap er:

- Bursdagsfeiring privat:

Det skal inviteres hele avdelingen eller alle i samme aldersgruppe på avdelingen eller på tvers.

- Bli-med-hjem-praksis:

Foreldre avtaler seg imellom, uten å informere/involvere barna. Det skal rulleres på hvem som blir med hjem, så alle blir inkludert. Foreldrenes ansvar.

- Ta med leker i barnehagen:

Barna skal bli likt for hvem de er og ikke for hva de har. Ingen leker skal bli med i barnehagen, bortsett fra de som trenger kosebamse/smokk under soving.

Vi har foreldremøter 2 ganger i året og foreldresamtaler 2 ganger i året. I en travel hverdag er det viktig å informere hverandre, gi råd, støtte hverandre og være åpne om ting som har betydning for barnet.
Det være seg hvordan dagen/helga har vært, hvordan man generelt har det, status (endringer i familiesituasjonen), ideer og tilbakemeldinger osv. Vi skal jobbe sammen, for barnets beste!

Personalet, inkl. vikarer, skriver under skjema for taushetsplikt, ifølge Lov om barnehager § 20. dvs. at alt personalet får vite av privat karakter er taushetsbelagt.

Hvordan kan du som foreldre/foresatt medvirke og påvirke ditt barns hverdag i barnehagen?

- Dialog med de ansatte under levering og henting.
- Be om en samtale med Pedagogisk leder eller Styrer om det er noe du vil ta opp.
- Møt opp på foreldresamtaler og foreldremøter.
- Møt opp på dugnader og andre foreldrearrangement.
- Holde deg oppdatert på nettsiden og appen.
- Meld deg som representant i barnehagen sitt Samarbeidsutvalg (SAMU).
- Foreldrerådet: ALLE foreldre er med. Dere kan melde saker inn til SAMU. Dette er overordnede saker som for eksempel, foreldrebetaling, mattilbudet osv.



Tverrfaglig samarbeid

Hva er målet med tverrfaglig samarbeid/ressursteam:
Som et ledd i å sikre trygge oppvekstsvilkår for barna, utvikle det allmenpedagogiske tilbudet og styrke samarbeidet mellom barnehagene og deres samarbeidspartnere i kommunen, etableres det ressursteam i alle barnehager.

Ressursteamet har også som mål å bidra til tidlig innsats og tverrfaglig fokus hos barn og unge som vekker bekymring. Bekymringen kan gjelde barnets generelle utvikling, faglig utvikling, sosial fungering, helse og trivsel. Ved drøfting av individsak skal det innhentes skriftlig samtykke fra foresatte.
Organisering og deltakere I Hustadvika kommune vil vi organisere ressursteamene på følgende måte:

- Internt ressursteam der deltakerne er: pedagogiske ledere og styrere. Spesialpedagog og ev logoped deltar så langt det er mulig. Foreldre deltar dersom aktuelt for individsak.
- Eksternt ressursteam der deltakerne er: Styrere, pedagogiske ledere, PPT-rådgiver, helsesykepleier, kontaktperson fra barnevernet, Spesialpedagog, Evt. andre instanser kalles inn ved behov eks, skole, familieterapeut, psykolog, lege etc

Hustadvika kommune har utviklet en felles veileder for ressursteamene i kommunene for å sikre lik behandling av pedagogiske saker, tidlig innsats og styrke det forebyggende arbeidet. Foreldre skal være trygge på at barnehagen tilpasser det allmenpedagogiske tilbudet etter barnas behov og forutsetninger. Barn som trenger ekstra støtte skal tidlig få den sosiale, pedagogiske og/eller fysiske tilretteleggingen, som er nødvendig for å gi barnet et inkluderende og likeverdig tilbud.

Hva skjer i ressursteamet:
Ressursteamet skal være en arena der pedagogisk leder/barnehage kan få veiledning og råd om tiltak innenfor det allmennpedagogiske barnehagetilbudet. Ressursteamet skal jobbe både systemrettest og individrettet. Det betyr at temaene for møtene skal

omhandle både utvikling av allmenpedagogisk praksis og oppfølging av enkeltbarn. Ressursteamet skal medvirke til å styrke pedagogisk kompetanse hos de ansatte, ta initiativ til forebyggende arbeid og drive veiledning. Styrer skal være pådriver for at barnehagen driver utviklingsarbeid og er en lærende organisasjon.

Du kan lese mer om tverrfaglig samarbeid på Hustadvika kommune sine nettsider:
Tverrfaglig samarbeid i Hustadvika kommune



BTI- Bedre Tverrfaglig Innsats

Bedre Tverrfaglig Innsats, BTI-modellen, er en samhandlingsmodell som beskriver den sammenhengende innsatsen i og mellom tjenester rettet mot gravide, barn, unge og familier som det er knyttet en bekymring til. BTI-modellen skal bidra til tidlig innsats, samordnede tjenester og foreldreinvolvering.

Tidlig innsats handler om å forebygge mer og å avdekke vansker tidligere, hos både barn, unge og familier som vi kjenner en bekymring for. Tidlig innsats kan både handle om å oppdage vansker i tidlig alder, og å oppdage vansker tidlig i en risikoutvikling. Det kan være forhold i hjemmet, egenskaper ved barnet/ungdommen/familien, eller miljøet i barnehagen/skolen eller på fritiden som skaper utfordringer. Hjemmet, helsestasjonen, barnehagen og skolen har derfor en sentral rolle både i å oppdage vansker og å følge dem opp. Hjelpetiltakene som blir iverksatt har fokus på å styrke beskyttende faktorer og redusere risikofaktorer rundt barnet/ungdommen/familien.

Samordnede tjenester handler om å bedre samarbeidet og ikke minst framdriften når kommunale basistjenester (for eksempel helsestasjon, skole, barnehage) og hjelpetjenester (for eksempel helsetjeneste, PPT, barnevern, tjenester for ungdom) i fellesskap skal hjelpe barn/ungdom/familier gjennom vansker. Med en klar struktur bidrar BTI-modellen til styrket samhandling mellom tjenester, slik at de jobber målrettet, effektivt og helhetlig – og uten at det oppstår avbrudd i oppfølgingen.

Foreldreinvolvering handler om at BTI-modellen er basert på at foreldre/foresatte i utgangspunktet alltid skal være en del av løsningen på et problem. Det blir derfor lagt stor vekt på at de kommunale virksomhetene/tjenestene skal samhandle med foreldrene gjennom hjelpeprosessen, og at foreldrene skal involveres på et tidlig tidspunkt etter at bekymringen for barnet/ungdommen har oppstått. Foreldreinvolvering innebærer også at foreldre på eget initiativ kan involvere kommunale virksomheter/tjenester dersom de er bekymret for egne eller andres barn. Involveringen av foreldre har både en etisk og faglig begrunnelse. Den etiske dreier seg om å respektere det overordnede ansvaret foreldrene eller andre foresatte har for egne

barn. Det faglige dreier seg om at foreldrene ofte er en avgjørende aktør, og hjemmet en viktig arena, i det forebyggende arbeidet med barn og unge. I kommunikasjonen mellom kommunal tjeneste(er) og familien, blir en elektronisk stafettlogg brukt som et viktig samhandlingsverktøy.

Vansker knyttet til fysisk og psykisk skolemiljø (§ 9A-saker) I arbeid med 9A-saker er det ifølge Opplæringsloven skolen som har ansvaret for aktiviteten og handlingsplanen som skal utarbeides til hjelp for barnet/ungdommen. Hjelpetjenestene vil være et supplement til skolens arbeid, men kan ikke overta ansvaret som skolen har.

Du kan lese mer om BTI her:
BTI - Hustadvika kommune



Overganger

Overganger innad i barnehagen:

Fra småbarn til blanda avdeling:

- Starter med besøk over til den andre avdelingen om våren.
- 1 trygg voksen er med over.
- Begynner med 1 gang i uka, og øker besøkene ut fra barnets behov.
- Barna på storbarn, besøker småbarn og de barna som skal over.
- Foreldre får informasjon om når vi starter prosessen.

Dette for å bygge gode relasjoner og trygghet på den nye avdelingen. Her har barn ulike behov for lengde på tilvenningen.

Overgang Barnehage – Skole:

Prosedyre i Hustadvika kommune, på overgang fra barnehagen til skolen, var klar våren 2024:

[Prosedyre overgang barnehage skole Hustadvika kommune]

Gjennom året:

- Faste dager til SFO besøk.
- Faste skolebesøk i uka.
- Faste klokkeslett
- Trygge voksne er med på besøk.
- Fadder ordning



Vi er Miljøfyrtårn

Bærekraftig utvikling

«*Barna skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Bærekraftig utvikling omfatter natur, økonomi og sosiale forhold og er en forutsetning for å ta vare på livet på jorden slik vi kjenner det. Barnehagen har derfor en viktig oppgave i å fremme verdier, holdninger og praksis for mer bære- kraftige samfunn».* (S.10 Rammeplanen).

<u>På Lyngen</u>:

-jobber vi med å lære barna viktigheten med å ta vare på naturen og miljøet.

-lærer vi barna om kildesortering og har miljøpedagogiske opplegg med barna, som er forankret i Rammeplanen.

Vi er bevisst på å handle miljøbevisst og bruker ofte sunnere og miljøvennlige matvarer.

Når vi er på turer i nærmiljøet plukker vi med oss søppel vi finner på veien og rydder etter oss når vi er på tur.

Arbeidet vårt med bærekraftig utvikling skjer med sammenheng i alle andre fagområder. Vi knytter temaer og fagområder sammen og jobber med flere fagområder samtidig.

Vi ble sertifisert Miljøfyrtårn i 2019!

Resertifisert i 2022.

Neste resertifisering: 2028.



Dokumentasjon og vurdering

Barnehagen skal være en lærende organisasjon som har rutiner og metoder for å sikre at man hele tiden lærer av egen praksis.
Gjennom dokumentasjon kan vi gi foreldre, lokalmiljø og barnehagemyndighet informasjon om vår virksomhet som gir mulighet til å fornye og forbedre barnehagen. Vi skal dokumentere hva barna opplever, hvordan de trives og hva de lærer i barnehagen. Et etisk perspektiv må legges til grunn når barnehagen dokumenterer barns lek og læring.

Planarbeidet ved Lyngen barnehage er utformet slik: Vi dokumenterer på barnehagens hjemmeside og Kid-plan, men vi skriver ut på papir, ved behov.

- Årsplanen en overordnet plan for hele barnehagen
- Dagen i dag eller Ukeslutt. Tekst og bilde.
- Ukeplan – en oversikt fra den enkelte avdeling over den kommende uke.
- Egen plan for førskolegruppen - Evaluering

Slik jobbes det i personalgruppen:

- Avdelingsmøter ukentlig - evaluering
- Ledermøter, ukentlig - evaluering
- Personalmøter en gang pr måned
- Planleggingsdager, 5 dager i året.
- To halvårsevalueringer.

Personalet reflekterer, diskuterer og vurderer fortløpende fra situasjon til situasjon eller fra dag til dag. Barna medvirker daglig, og vi endrer planer etter barnas interesser og behov.
Den daglige dialogen med foreldre mener vi også er en viktig dokumentasjon og vurdering.